

**Методичні рекомендації для студентів  
по проведенню виробничої, технологічної та переддипломної  
практики ЕПФК ЗНУ у дистанційній формі**

1. Встановити зв'язок із керівником практики засобом використання веб-ресурсів, узгоджених з керівником практики. У своєму аккаунті налаштувати прізвище та ім'я українськими чи англійськими літерами;
2. Чітко дотримуватись графіку та формату спілкування з керівником практики;
3. Від керівника практики отримати індивідуальне завдання та консультації щодо оформлення всіх необхідних робочих документів з виробничої, технологічної та переддипломної практики та розділів звіту;
4. У повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики та рекомендації керівника практики;
5. Відповідати на дзвінки керівника практики та отримувати вказівки через визнані офіційними, на час карантину, воєнного стану, канали зв'язку;
6. Після закінчення виробничої, технологічної та переддипломної практики правильно оформити та своєчасно здати керівнику всю необхідну звітну документацію (звіт з практики, індивідуальне завдання, характеристику, щоденник практики) та звітуватися на конференції.